

Palīgmateriāls iepirkumu veikšanai, kuru paredzamā līgumcena ir zemāka par Publisko iepirkumu likumā un Ministru kabineta noteikumos Nr.65 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” noteiktajiem iepirkuma sliekšņiem

1. Prasība veikt tirgus izpēti un dokumentēt tirgus izpētes rezultātus, kas apliecina atbilstoša pretendenta izvēli izriet no:
 - 1) Eiropas Padomes 2006.gada 13.decembra Regulas Nr.1995/2006, ar kuru groza Regulu Nr.1605/2002 par Finanšu regulu, ko piemēro Eiropas Kopienų vispārējajam budžetam 99.panta, atbilstoši kuram finansējuma saņēmējam jānodrošina pārredzamība un vienlīdzīga attieksme pret potenciālajiem piegādātājiem līgumu piešķiršanas procedūras laikā.
 - 2) Vadošās iestādes 2012.gada 7.septembra vadlīnijām Nr.10.7 „Vadlīnijas par projekta attiecināmo izmaksu pamatojošiem dokumentiem un to pārbaudēm”.
2. Iepirkumu līgumcenas, kuru līgumcenas ir mazākas nekā Publisko iepirkumu likumā norādītie sliekšņi un kurām piemēro šo palīgmateriālu, ir šādas:
 - (a) precēm vai pakalpojumiem līdz LVL 2 999,99 (bez PVN);
 - (b) būvdarbiem līdz LVL 9 999,99 (bez PVN).
3. Iepirkumu līgumcenas, kuru līgumcenas ir mazākas nekā Ministru kabineta noteikumos Nr.65 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” norādītie sliekšņi un kurām piemēro šo palīgmateriālu, ir šādas:
 - (a) precēm vai pakalpojumiem līdz LVL 49 999,99 (bez PVN);
 - (b) būvdarbiem līdz LVL 119 999,99 (bez PVN).
4. Lai veiktu iepirkumu atbilstoši iepriekš minētajām prasībām, finansējuma saņēmējam ir jāveic tirgus izpēte un jādokumentē tās rezultāti, kā arī jāpamato konkrētā piegādātāja vai pakalpojuma sniedzēja izvēle.
5. Lai izvēlētos atbilstošo piegādātāju vai pakalpojuma sniedzēju finansējuma saņēmējs:
 - (a) definē līguma priekšmetu (tehnisko specifikāciju, apjomu) un līguma izpildes noteikumus (piemēram, piegādes vai darbu izpildes laikus, avansa apmēru, garantijas prasības utt.), kas var ietekmēt piegādātāju vai pakalpojuma sniedzēju loku vai piedāvāto cenu.

- (b) ieteicamais aptaujājamo potenciālo piegādātāju vai pakalpojuma sniedzēju skaits ir vismaz trīs.
6. Iespējamie veidi, kādā iespējams aptaujāt potenciālos piegādātājus vai pakalpojuma sniedzējus ir šādi:
- (a) telefoniska aptauja;
 - (b) aptauja, izmantojot elektronisko pastu;
 - (c) aptauja, izmantojot internetā publiski pieejamos pakalpojuma sniedzēju vai piegādātāju piedāvājumus.
7. Ja potenciālo piegādātāju vai pakalpojuma sniedzēju aptauja ir veikta telefoniski, finansējuma saņēmējs reģistrē telefona sarunas laiku, potenciālā piegādātāja vai pakalpojuma sniedzēja vārdu un uzvārdu (nosaukumu, ja potenciālais piegādātājs vai pakalpojuma sniedzējs ir juridiska persona) un piedāvāto cenu, kā arī apliecina, ka potenciālais piegādātājs vai pakalpojuma sniedzējs ir pilnībā informēts par 5.(a)punktā minētajām prasībām.
8. Ja potenciālo piegādātāju vai pakalpojuma sniedzēju aptauja ir veikta, izmantojot elektronisko pastu, sarakstē ar potenciālo piegādātāju vai pakalpojuma sniedzēju izsmeļoši jāparādās 5.(a)punktā minētajai informācijai. Finansējuma saņēmējam ir jāsaņem gan savu sūtīto e-pastu izdrukas, gan potenciālo piegādātāju vai pakalpojuma sniedzēju sniegtās atbildes.
9. Ja potenciālo piegādātāju vai pakalpojuma sniedzēju aptauja veikta, izmantojot internetā publiski pieejamos pakalpojuma sniedzēju vai piegādātāju piedāvājumus, finansējuma saņēmējs saglabā interneta izdruku un saiti uz interneta vietni, kurā izvietots piedāvājums.
10. Izvērtējot piedāvātās cenas, finansējuma saņēmējs ņem vērā to, lai piedāvājumi būtu savstarpēji salīdzināmi un piedāvātā cena ietvertu visus līguma izpildes izdevumus, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

Valsts izglītības attīstības aģentūra vēl finansējuma saņēmējiem teicamas un izcilas sekmes iepirkumu veikšanā!